

**Lundi 9 septembre à 18h30 (locaux du SM SCoT Grand Rovaltain)**

## **RELEVÉ DE DÉCISIONS**

### Présents

BEN MAIMOUN Soumaya, DUREAU Etienne, GUILLEMOT Nadine, PELLETIER Christophe, RICOMARD Jean-Claude, SAROUL Gilles, SGRO Nicole, TOUMANI David.

Assistait : MERLOZ Frédéric (Chargé de mission).

Excusés : DOPPEL Jeanine, FERET Michel, GRUAT Cécile, GAGNAIRE Patrick, LAVAYSSIÈRE Claire

**Désignation du secrétaire de séance** : SAROUL Gilles

### **1) Point d'actualités**

#### a) Démarche Plan Climat d'ARCHE Agglo : méthode proposée à ARCHE Agglo et validée par l'EPCI

- Transmission du diagnostic et de la stratégie du PCAET aux membres du Codev habitant, travaillant ou faisant partie d'une structure intervenant sur ARCHE Agglo (*formation territoriale ARCHE Agglo*) et invitation aux réunions de travail prévues en octobre et novembre.
- Production d'un avis sur le projet de plan climat à partir des projets de fiches actions (janvier 2020)

Les membres du Bureau notent que les démarches « plans climat » ont une pertinence territoriale et regrettent que ces démarches ne soient pas mutualisées à l'échelle du Grand Rovaltain, en lien avec le projet de Valence Romans Agglo (économie de moyen, plus grande portée des actions projetées).

#### b) Proposition de rencontres avec les EPCI et le SM SCoT

Il est proposé de rencontrer les EPCI et le SCOT après la validation par le Codev des premiers livrables afin de les leur présenter.

### **2) Plan d'actions du second semestre 2019**

Le Bureau prend la décision de finaliser les premiers livrables pour l'automne 2019. Les ateliers qui le souhaitent pourront continuer leurs travaux lors du 1<sup>er</sup> semestre 2020 mais ces derniers seront transmis aux EPCI et au SM SCoT après la période électorale.

Les livrables seront validés en Assemblée Plénière lors de la première semaine de décembre, après transmission des travaux aux membres du Codev avant cette Assemblée Plénière (*à minima 10 jours avant, cf. Règlement Intérieur*).

Concernant la production des livrables, il est proposé de faire un document de synthèse type afin d'avoir des productions harmonisées.

Ateliers	Livrable prévu pour l'automne 2019	Contenu prévisionnel
L'attractivité du territoire 18 – 35 ans	Oui	→ Diagnostic (à partir du benchmarking statistique des villes moyennes et les enquêtes faites par le CD26, l'ADUDA et le Codev – 326 réponses) et propositions sur l'attractivité
Faire connaître et impulser l'innovation ouverte	Oui	1) Rapport (4/5 pages) présentant des préconisations pour favoriser l'accompagnement à l'innovation sur le territoire, notamment des Start up (regroupement des Start up, maillage des structures qui accompagne ( « Les assises de l'accompagnement »), liens avec les démarches territoriales (TIGA) 2) L'hydrogène dans le Grand Rovaltain (1ère note sur les applications et opportunités locales) ; une rencontre de travail se tiendra le 20/09 avec Etienne Dureau, Jean Claude Ricomard et des représentants du LESRA (Laboratoire des Énergies du Sud Rhône-Alpes) et de RRCO.
Bien vivre dans le Grand Rovaltain	Oui	1) Diagnostic (données de cadrage, enquête des maires : 37 retours) et propositions sur l'habitat; l'attractivité des médecins; le sport et santé, les fractures numériques 2) Soirée à thème sur l'habitat inclusif (14/11) Après octobre : courtes vidéos présentant un résumé des préconisations suggérées pour les différents sujets retenus par le groupe
Les enjeux de la cohésion sociale	Oui	→ Note de conjoncture sur les enjeux de la cohésion sociale
Anticiper les grands changements :focus sur la mobilité	Oui	Avec VRD, participation à la stratégie d'analyse et de déploiement de solutions de mobilité en lançant un pilote sur le plateau de Lautagne (fin étude 18/10) → Elaboration d'un retour d'expérience transposable sur les autres zones d'activité
Transition agricole et alimentaire	Oui	→ Proposition d'un plan d'actions visant à accompagner les collectivités (restaurateurs, gérants, élus) et producteurs pour répondre aux objectifs d'approvisionnement local
Vie associative	Oui	→ Note de conjoncture et préconisations sur l'accompagnement et le dialogue collectivité/association (réalisée à partir de la rencontre d'une dizaine d'acteurs associatifs et élus en juillet et septembre).

### 3) Fonctionnement et rôle du Bureau au second semestre : organisation, calendrier, portage et animation du plan d'action

Afin de produire et adopter les livrables par l'Assemblée Plénière début décembre, le calendrier suivant est établi par les membres du Bureau.

Evènement	Date	Observations
Bureau du Codev	14 octobre	Point d'étape sur la production des livrables
<i>Soirée habitat inclusif</i>	<i>14 novembre</i>	<i>Organisée par l'atelier BVGR</i>
Bureau du Codev	18 novembre	Arrêt des livrables par le Bureau
Transmission des projets de livrable aux membres	Semaine du 18 au 22 novembre	Pour lecture par les membres du Codev : retour des observations avant ou pendant la Plénière
Plénière de validation des livrables	Lundi 2 décembre (18h – ESISAR)	Les observations seront indiquées en annexe des livrables
Avis sur le PCAET d'ARCHE	Janvier/Février 2020	Avis formulé par la Formation Territoriale

Agglo		d'ARCHE Agglo
-------	--	---------------

#### **4) Autres points à aborder**

Aucun point complémentaire n'est abordé.

L'ordre du jour étant épuisé, la réunion est close à 20h30